



Aika: torstai 11.1. klo 14
Paikka: JKY:n toimisto, Pinni A5094

Läsnäolijat:

Sofia Lindström (puheenjohtaja)
Mikko Koikkalainen (sihteeri)
Essi Salovaara
Juho Mäkinen
Riku Viitamäki
Joel Passoja (poistui ajassa 16.14)

1. Kokouksen avaaminen

Kokous avattiin ajassa 14.01.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riku Viitamäki ja Essi Salovaara.

4. Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Lisättiin kohdaksi 13 tiedotus ja kohdaksi 15 d) muut yhteisöllisyysasiat.

5. Ilmoitusasiat

- Järjestöstartti on tiistaina 30.1. Lähdössä ovat ainakin Sofia, Riku, Juho ja Joel.
- Tamyn valiokuntahaku on auki 21.1 saakka.
- Tammikuun kollegio on perjantaina 19.1. kello 14.
- JKY on saanut kutsun Boomin vuosijuhlille, joihin osallistuvat Mikko ja Essi.
- JKY on saanut kutsun Bosan vuosijuhlille, joihin osallistuvat Juho ja Joel.

6. Yhdistyksen esteettömyysvastaavan, kehitysyhteistyövastaavan, ympäristövastaavan, yhdenvertaisuusvastaavan ja sosiaalipoliittisen vastaavan valinta

Päätettiin valita yhdistyksen esteettömyysvastaavaksi Essi Salovaara, kehitysyhteistyövastaavaksi Joel Passoja ja ympäristö-, yhdenvertaisuus ja sosiaalipoliittiseksi vastaavaksi Mikko Koikkalainen.

7. Yhdistyksen nimenkirjoitus- ja tilinkäyttöoikeudet

Päätettiin myöntää 1.1.2018 alkaen nimenkirjoitusoikeudet henkilöille Sofia Susanna Lindström (080593-XXXX), Juho X Mäkinen (301295-XXXX) ja Riku X Viitamäki (101093-XXXX)



Aika: torstai 11.1. klo 14
Paikka: JKY:n toimisto, Pinni A5094

Tilinkäyttöoikeudet myönnettiin tilille FI94 5731 8220 1026 83 henkilöille Sofia Susanna Lindström (080593-XXXX) ja Juho X Mäkinen (301295-XXXX) 1.1.2018 alkaen.

Ehdotettiin, että Juho X Mäkiselle (301295-XXXX) myönnetään oikeudet kortin käyttöön. Juho Mäkiselle myönnettiin oikeus kortin käyttöön 1.1.2018 alkaen.

Päätettiin poistaa kaikki tilinkäyttöoikeudet henkilöiltä Maarika Linda Kujanen (261095-XXXX) ja Mia Marika Pauliina Mustonen (010595-XXXX).

8. Hallituksen toimintatavat

a. Yhdistyksen toiminta

- Yhdistyksen toiminnassa otetaan huomioon yhtäläisesti niin jäsenet kuin pienemmätkin JKY:n piirissä toimivat ainejärjestöt.
- Hallituksen kokouksissa päätetään asioista yhdessä.

b. Kokouskäytännöt

- Lähtökohtaisesti pidetään kokouksia 1,5-2 viikon välein, tarvittaessa enemmän.
- Esityslista laitetaan viikkoa ennen hallituksen kokousta hallituksen Facebook-ryhmään. Pöytäkirja laitetaan Driveen luettavaksi hetimiten kokouksen jälkeen, jolloin pöytäkirjantarkastajat merkitään esityslistajulkaisuun, ja sen tulee olla tulostettuna toimistolla ennen seuraavaa kokousta.

c. Viestintä

- Sisäiset viestintävälineet ovat Facebook ja Whatsapp, joiden lisäksi otetaan käyttöön Slack, jonka käyttöönotosta vastaa Mikko. Ulkoiset viestintäkanavat ovat sähköpostilista, Facebook, Instagram ja Twitter. Twitteriä pyritään vuoden aikana aktivoimaan.
- Viestinnässä otetaan huomioon englanninkielisyys. Sektoreiden alle voidaan koostaa erilliset ryhmät. Kollegioviestintää varten JKY2018 ryhmä. Vaihto-opiskelijoita ja LFC-opiskelijoita varten perustettu erilliset ryhmät, joista vastuussa Joel.
- JKY:n sähköpostitilejä pyritään käyttämään ensisijaisesti. Jokainen huolehtii, että sähköpostitilillä on ajantasainen allekirjoitus. Mikko selvittää mahdollista toista sähköpostialustaa.
- Nettisivujen päivittämisestä vastaa Mikko. Vuoden aikana pyritään aktivoimaan blogia ja linkittämään blogijulkaisuja Facebookiin.
- Luodaan viestintäsuunnitelma, jonka valmistelusta vastaa Mikko.

d. Toimisto

- Hallituksen jäsenille on hankittu kulkuoikeudet. Kulkuoikeudet annetaan kahdelle hallituksen jäsenelle jokaisesta JKY:n piirissä toimivasta ainejärjestöstä. Myös hallopedeille annetaan kulkuoikeudet heidän niin halutessaan.



Aika: torstai 11.1. klo 14
Paikka: JKY:n toimisto, Pinni A5094

- Päätettiin, että Sofia vastaa hallituksen ulkopuolisista tilavarauksista. Asia päivitetään myös nettisivuille.
 - Toimistolla tulee olla aina kahvia, maitoa pidetään tarvittava määrä varalla etenkin kollegioita varten. Sofia laatii ohjeistuksen kahvikuppien pesemiseen.
 - Hallitus vastaa toimiston siivoamisesta. Toimiston siivouspäivistä sovitaan erikseen.
- e. Sektoreiden toiminta
- Jokainen hallituksen jäsen vastaa omasta sektoristaan. Kausivaihteluissa pyydetään ja annetaan apua muille hallituksen jäsenille.
- f. Edustaminen
- Lähtökohtana edustetaan kaikissa juhlissa, joihin JKY saa kutsun.
 - Päätettiin, että kaikista edustustilaisuuksista korvataan kahdelta henkilöltä osallistumismaksuista 50 prosenttia.

9. Kollegiot

Kollegiot pidetään loppuviikosta edeltävällä viikolla ennen johtoryhmän kokousta. Päätettiin, että Sofia pitää kollegiot ja laatii kokouspöytäkirjat. Muut voivat tarvittaessa tuoda asioita kollegioon. Mikko tukee Sofialle kollegioviestinnässä. Kokouksessa käydään läpi tiedekuntaneuvoston esityslista ja lisäksi yleisiä asioita. Pyritään järjestämään kollegioita eri teemoilla, joista ensimmäinen on esittäytymiskollegio ja toinen kv-kollegio. Lähtökohtaisesti kollegioitilana toimii Ylävitonen.

10. Talous

- a. Talouskäytännöt
 - i. Juho pitää jatkossa jokaisessa hallituksen kokouksessa talouskatsauksen. Juho laatii myös talouskäytännöt muille hallituslaisille.
- b. Laskut ja kulukorvaukset
 - i. Päätettiin korvata perehdytystarjoilut Sofialle ja Joelille puolet Bosan vuosijuhlaosallistumismaksuista.
- c. Muut talousasiat
 - i. Budjetoidaan Bosan vuosijuhlahajaan 15 euroa. Selvitetään kahvinkeittimeen käyvää pannua ja budjetoidaan 20 euroa, jos sopiva löytyy.

11. Koulutuspolitiikka

JKY koordinoi JKK:n yhteisiä abi-infoja. Huomiseen asti kommentointi auki T3-strategiaselosteeseen. Kontaktointi pienempien järjestöjen kopoihin käynnistymässä. Sofia ja Riku tapaavat huomenna uuden opintopäällikön. Alustavasti 23.1. Tampereen korkeakoulusäätiön hallituksen kokous, jossa Tampere3- uutisia.



Aika: torstai 11.1. klo 14
Paikka: JKY:n toimisto, Pinni A5094

12. Kansainvälisyys

Kv-jaosto on järjestäytynyt ja toimii hyvin, kontaktointi pienempiin järjestöihin alkaa nyt. Ensimmäisellä viikolla järjestettiin kaksi kv-tapahtumaa, get-together ja pubirundi, joissa molemmissa oli hyvin osallistujia.

Kuukauden sisällä leffailta ja myöhemmin keväällä mahdollisesti beerpong-turnaus.

Kv-sitsit 20. helmikuuta Klubi 57:lla, joihin hallitus mukaan järkkäämään. Mahdollisesti myös valokuvausta.

Helmikuun kollegiossa kattavasti kv-toiminnasta.

13. Tiedotus

Nettisivuille päivitetty ajankohtaiset tiedot hallituslaisista, kuvat lisätään niiden valmistuttua. Nettisivupäivityksiä kollegioajankohdat ja vanhat pöytäkirjat sekä yleiset vuodenvaihepäivitykset. Symposiumkuvat laitetaan Facebookiin saatesanoin. Selvitetään JKYn yleisen sähköpostin hallinnointi. Mikko tekee esityksen sisäisiin viestintäkanaviin blogipostauksen pohjaksi ja hallitusjulisteen pohjaksi.

14. Suhdetoiminta

Suhdetoiminnan tavoitteena hankkia tälle vuodelle sponsoreita. YKA:n yhteistyösopimus hoidettava tammikuun aikana ja kontaktoitava SYY-Tamperetta. JKY:n yrityssuhdevastaavien kanssa pyritään järjestämään tapaaminen. JKYBoostin tai vastaavan tapahtuman toteuttamista tulee ryhtyä suunnittelemaan.

15. Yhteisöllisyys

a) Hallitussitsit

- Järjestetään 23.1. tiistaina, Essi on lähettänyt kutsut ainejärjestöille. Toastit on hankittu ja tapahtumaa tarkennetaan vielä heidän kanssa. Eventti tulee ulos ensi maanantaina ja Mikko Koikkalainen hoitaa Jodel-teemaisen bannerin. Päätetään, että toastit, JKY:n hallitus ja mahdolliset nakkilaiset pääsevät sitsaamaan ilmaiseksi. Teema on Jodel, alustava budjetti on 900 euroa ja hinta alkoholiton 13 euroa ja alkoholillinen 15 euroa. Sofia ja Essi huolehtivat lauluvihkon päivittämisestä ja istumajärjestyksestä.

b) Vapputapahtuma

- Kartoitetaan riittävän ajoissa konsepti ja päivämäärä. Päätettiin alustavasti edetä samalla konseptillä kuin viime vuonna.

c) Johtajuussymposium



Aika: torstai 11.1. klo 14
Paikka: JKY:n toimisto, Pinni A5094

- Päivämäärä on 6.9. Tapahtuman konsepti ja pääpuhuja on päätetty. Päätettiin, että Johtajuussymposiumin työryhmään osallistuvat Sofia, Mikko ja Juho.

(Joel Passoja poistui ajassa 16.14)

d) Muut yhteisöllisyysasiat

- Mahdollisesti T3-sitsit keväällä. Lisäksi keväällä mahdollisesti saunailtatyypinen tapaaminen JKY:n piirissä olevien hallitusten kesken.

16. Hallituspaidat

Päätettiin tilata hallituspaidat, budjetti päätetään myöhemmin.

17. MMETA

- Keskiviikkona 17.1. JKY:n hallitus on kutsuttu JKK:n tykypäivään.

18. Seuraavan kokouksen ajankohta

Päätettiin pitää kokous lähtökohtaisesti 22.1.

19. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin ajassa 16.54.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Sofia Lindström, puheenjohtaja

Mikko Koikkalainen, sihteeri

Riku Viitamäki, pöytäkirjantarkastaja

Essi Salovaara, pöytäkirjantarkastaja