



Johto

Johtamisen ja talouden tiedekunnan opiskelijat

Tilinpäätös

1.1.2023-31.12.2023

	30.12.2023	30.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Pysyvät vastaavat yhteensä		
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Siirtosaamiset		
1811 Siirtosaamiset	0,00	
Siirtosaamiset yhteensä	0,00	
Saamiset yhteensä	0,00	
Rahat ja pankkisaamiset		
1901 Käteisvarat		9,50
1911 Pankkitili	3 777,01	6 187,16
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	3 777,01	6 196,66
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	3 777,01	6 196,66
Vastaavaa yhteensä	3 777,01	6 196,66
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	6 377,13	5 644,39
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 600,12	552,27
Oma pääoma yhteensä	3 777,01	6 196,66
VIERAS PÄÄOMA		
Vieras pääoma yhteensä		
Vastattavaa yhteensä	3 777,01	6 196,66

	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022	1.1.2021- 31.1.2021
Varsinainen toiminta			
Tuotot	-3 372,57	-2 602,36	-12,21
Kulut			
Tuotto-/kulujäämä	-3 372,57	-2 602,36	-12,21
Varainhankinta			
Tuotot	1 529,13	3 344,60	
Kulut	-256,68		
Tuotto-/kulujäämä	-2 100,12	742,24	-12,21
Sijoitus- ja rahoitustoiminta			
Tuotot			
Kulut			
Tuotto-/kulujäämä	-2 100,12	742,24	-12,21
Satunnaiset erät			
Satunnaiset tuotot			
Satunnaiset kulut			
Yleisavustukset			
Tilikauden tulos	-2 100,12	742,24	-12,21
Tilinpäätössiirrot			
Poistoeron muutos			
Vapaaehtoisten varausten muutos			
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 100,12	742,24	-12,21

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu Valtioneuvoston antaman asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista (175372015) mukaan.

Oikaisut ja saamiset

Alkuvuoden 2023 aikana saatiin tilikaudelle 2021 saatu tiedekuntatuki.

Tilinpäätöshetkellä maksamatta olleita joulukuun pankkikuluja ei olennaisuuden periaatteen nojalla ole tarvetta oikaista vuoden 2023 tulokseen.

Tilinpäätöshetkellä yliopistolta saamatta oleva tiedekuntatuki on kirjattu tilille 1811 (siirtosaamiset).

Avustukset ja yritysysteistyö

Yleisen toiminnan tukemiseen saadut avustukset on kirjattu tilille 5001 (avustukset).

Tositteiden säilytystapa

Tilinpäätös, toimintakertomus, kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä lain säätämällä tavalla (KPL 2:10.1 §).

Tilinpäätös 2023 – Johto ry

LUETTELO KIRJANPIDOSTA JA AINEISTOSTA

Tilinpäätös	Paperinen ja sähköinen
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto (ms sharepoint)
Pääkirja	Sähköinen arkisto (ms sharepoint)
Päiväkirja	Sähköinen arkisto (ms sharepoint)
Tositteet	Paperinen ja sähköinen

Tositelajit ja säilytystapa

Pankkitapahtumat	Paperinen ja sähköinen
------------------	------------------------